



Instituția Publică
Compania „TELERADIO–MOLDOVA”



CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE

Str. Miorița 1, Chișinău, Republica Moldova, MD-2028

Tel.: (022) 73-95-45 | www.trm.md

PROCES-VERBAL NR. 38

al ședinței Consiliului de supraveghere
al furnizorului public național de servicii media Compania
„Teleradio-Moldova”
din 17.XII.2025, ora 15:00, Chișinău

Participare

Arcadie Gherasim, președinte CS
Loreta Handrabura, secretară CS
Irina Mațenko, membră CS
Corneliu Popovici, membru CS
Aurelian Dănilă, membru CS
Maria Șleahtițchi, membră CS
Gheorghe Budeanu, membru CS

Invitați și invitați

Vladimir Țurcanu, director general al Companiei „Teleradio-Moldova”
Corneliu Ciobanu, director general adjunct (Radiodifuziune)
Andrei Zapșa, director general adjunct (Televiziune)
Galina Blănar, directoare a Departamentului Finanțe
Tatiana Lupașcu, șefă a Serviciului Juridic

Ordinea de zi

1. Cu privire la Caietul de sarcini al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2026.
2. Cu privire la delegarea reprezentantului CS în Comisia de elaborare a metodologiei privind determinarea procedurii de formare a costurilor de intrare a imobilizărilor și produselor create în regie proprie.
3. Diverse.

Desfășurarea ședinței

Președintele Consiliului, Arcadie Gherasim, a deschis ședința, a constatat caracterul deliberativ și a propus ordinea de zi, care a fost aprobată în unanimitate.

Arcadie Gherasim, președinte CS, a menționat că rolul Consiliului este de a analiza documentul în ansamblu, cu accent pe conformitatea acestuia cu misiunea serviciului public media, pe respectarea recomandărilor Curții de Conturi și pe realismul planificării pentru anul 2026.

Președintele i-a oferit cuvântul directorului general Vladimir Țurcanu pentru prezentarea Caietului de sarcini.

Vladimir Țurcanu a menționat că documentul prezentat cuprinde un set de 11 priorități pentru anul 2026; lista de priorități a fost extinsă comparativ cu anii precedenți, întrucât, pe parcursul mandatului, au fost identificate noi direcții de dezvoltare, inclusiv ca urmare a cooperării cu Consiliul de supraveghere și a recomandărilor primite.

Directorul general a făcut referire la experiența acumulată prin lansarea postului Radio Moldova Comrat și intenția de a dezvolta activitatea regională și în alte zone, inclusiv în municipiul Bălți, precum și necesitatea identificării unor formule de reflectare a realităților din regiunea transnistreană, în cooperare cu instituțiile statului. A menționat că extinderea către Bălți va depinde de resursele financiare disponibile.

Vladimir Țurcanu a detaliat prioritatea referitoare la consolidarea capacității instituției de a produce și transmite evenimente de importanță națională, menționând beneficiile editoriale și de audiență ale acestui tip de conținut. În acest context, directorul general a menționat necesitatea achiziționării unui car de transmisiuni, explicând că, în prezent, instituția este nevoită să închirieze astfel de echipamente pentru evenimente majore, inclusiv meciuri ale echipei naționale de fotbal, ceea ce generează costuri semnificative.

Referindu-se la prioritățile următoare, **Vladimir Țurcanu** a abordat consolidarea prezenței editoriale în spațiul online, menționând necesitatea unor formule mai clare și mai accesibile pentru public, precum și reorganizarea platformelor digitale ale instituției.

Directorul general a prezentat apoi prioritatea privind dezvoltarea postului Moldova 2, menționând proiectul de reutilizare a spațiilor și sprijinul oferit prin grantul Agenției Japoneze de Cooperare Internațională (JICA), care a fost majorat ca valoare în urma negocierilor, și care va include dotări tehnice moderne atât pentru televiziune, cât și pentru alte subdiviziuni, inclusiv orchestra și studiourile de radio.

În continuare, **directorul general** a abordat dezvoltarea activităților de marketing și publicitate, subliniind importanța autonomiei financiare a instituției, modernizarea infrastructurii tehnice, optimizarea organigramei și eficientizarea structurii organizaționale. A menționat că urmează o analiză a funcționalității redacțiilor și subdiviziunilor, în vederea îmbunătățirii proceselor interne.

Vladimir Țurcanu a detaliat, de asemenea, prioritățile privind digitalizarea și salvarea arhivei audiovizuale, subliniind costurile ridicate ale acestui proces și necesitatea atragerii sprijinului donatorilor externi. A făcut referire la securitatea și reziliența energetică a infrastructurii, menționând vechimea rețelelor electrice și riscurile asociate pentru echipamentele tehnice.

În încheierea prezentării, **directorul general** a subliniat importanța transparenței, buneii guvernante și a managementului eficient al resurselor, precum și necesitatea îmbunătățirii comunicării instituționale, atât interne, cât și externe.

Directorul general Vladimir Țurcanu a precizat că prioritățile prezentate reflectă direcțiile strategice de dezvoltare și că documentul poate fi discutat atât pe priorități generale, cât și pe domenii, subliniind că administrația este pregătită să ofere clarificări pe orice segment.

Loretta Handrabura a declarat că documentul reflectă direcțiile strategice asumate anterior și a salutat consolidarea dezvoltării centrelor regionale și a prezenței în spațiul online. Totodată, a atras atenția că activitatea editorială online nu trebuie orientată exclusiv spre publicul tânăr, întrucât și publicul adult migrează tot mai mult în mediul digital și are așteptări clare privind conținutul.

Membra CS a propus ca formulările din Caietul de sarcini, în special cele referitoare la Moldova 2, să fie mai clar măsurabile și formulate ca acțiuni concrete, nu ca simple continuări ale unor procese, sugerând înlocuirea expresiilor generale cu obiective mai clare.

Directorul general Vladimir Țurcanu a confirmat că observația este pertinentă și că formulările pot fi ajustate pentru a reflecta mai clar obiectivele operaționale. **Directorul general adjunct Andrei Zapșa** a precizat că dezvoltarea Moldova 2 este legată direct de investițiile planificate și de capacitatea reală de implementare.

Directorul general adjunct (Televiziune), Andrei Zapșa, a intervenit, explicând că dezvoltarea Moldova 2 este condiționată de finalizarea lucrărilor de renovare și de resursele disponibile.

Loretta Handrabura a subliniat importanța asigurării pluralismului politic și a vizibilității diferitelor opinii în programele TRM. A menționat că, în trecut, au existat percepții și obiecții justificate din partea unor partide politice extraparlamentare privind vizibilitatea acestora în programele televiziunii publice. **Membra CS** a insistat asupra necesității unei comunicări instituționale mai active, care să evidențieze schimbările și rezultatele obținute, atât în interiorul instituției, cât și în relația cu publicul.

Directorul general Vladimir Țurcanu a răspuns că problema comunicării instituționale este recunoscută și că una dintre prioritățile incluse în Caietul de sarcini vizează tocmai consolidarea acestui domeniu, pentru a face mai vizibile rezultatele activității companiei.

Loretta Handrabura a făcut referire la discuțiile purtate anterior și în acest an în cadrul Forumului mass-media, la care a aflat despre o evaluare externă a Direcțiilor strategice ale TRM.

Directorul general adjunct Andrei Zapșa a precizat că evaluarea externă realizată la solicitarea instituției nu a fost încă publicată și că aceasta va servi drept bază pentru revizuirea și extinderea Strategiei de dezvoltare pentru perioada 2026–2030, subliniind că implementarea strategiei actuale a ajuns la un nivel avansat. El a menționat diversificarea grilei de programe Moldova 1, consolidarea predictibilității grilei, dezvoltarea emisiunilor de combatere a dezinformării, producerea materialelor de investigație și întărirea secției promo și grafică. A vorbit și despre extinderea rețelei de corespondenți, creșterea producției pentru minorități, dezvoltarea Moldova 2 și investițiile planificate prin grantul JICA, subliniind că acest proiect reprezintă una dintre cele mai importante investiții din istoria instituției.

Directorul general adjunct (Radiodifuziune), Corneliu Ciobanu, a prezentat prioritățile pentru cele patru posturi de radio, menționând modernizarea grilelor de emisie, dezvoltarea prezenței online, rețehnologizarea studiourilor, relansarea documentarului radio și consolidarea colaborărilor internaționale.

Directoarea Departamentului Finanțe, Galina Blanaru, a prezentat componenta financiară a Caietului de sarcini, explicând structura bugetului, includerea necesităților neacoperite financiar și modul în care au fost reflectate recomandările Curții de Conturi privind achizițiile, deplasările, tarifele și remunerarea conducerii.

Au urmat intervenții ale membrilor Consiliului de supraveghere privind deficitul bugetar, realismul planificării financiare, percepția publică a unui buget cu necesități neacoperite semnificative și prioritizarea cheltuielilor. Directorul general și Directorul financiar au explicat că includerea acestor sume este o cerință de transparență și disciplină bugetară, iar ajustările pot fi operate pe parcursul anului cu aprobarea Consiliului.

Corneliu Popovici, membru CS, a adresat o serie de întrebări detaliate privind componenta financiară a Caietului de sarcini, solicitând clarificări dacă, la elaborarea documentului, s-a ținut cont de observațiile Curții de Conturi referitoare la neconformitățile planificării financiare; stabilirea tarifelor pentru servicii de difuzare; lipsa unor proceduri privind determinarea costurilor produselor audiovizuale; deplasările și achizițiile; proiectele de construcție și investițiile capitale.

Vladimir Țurcanu a menționat că administrația și-a asumat implementarea tuturor recomandărilor Curții de Conturi și că există un plan de acțiuni cu termene concrete.

Directoarea Departamentului Finanțe, Galina Blanaru, a explicat că bugetul pentru 2026 reflectă aceste observații, iar procedurile interne sunt în curs de ajustare.

Maria Șleahțișchi, membră CS, a exprimat îngrijorări privind volumul foarte mare al necesităților neacoperite financiar, menționând că un deficit de peste 400 de milioane de lei poate genera percepții negative în spațiul public privind realismul documentului.

Vladimir Țurcanu a răspuns că includerea acestor sume este rezultatul aplicării recomandărilor Curții de Conturi și reprezintă o formă de transparență bugetară, reflectând necesitățile reale ale instituției.

Maria Șleahțițchi a revenit asupra subiectului investițiilor capitale, în special asupra achiziționării carului de transmisiuni și construcției noului sediu, întrebând în ce măsură există surse reale de finanțare pentru aceste proiecte.

Vladimir Țurcanu a explicat că aceste proiecte sunt incluse ca necesități strategice și că ele urmează a fi promovate către donatori și autorități, subliniind că lipsa investițiilor generează costuri suplimentare pe termen lung.

Maria Șleahțițchi a atras atenția asupra ponderii foarte reduse a producției originale în grila postului Moldova 2, menționând că aceasta reprezintă un procent nesemnificativ din totalul orelor de emisie.

Andrei Zapșa a confirmat situația și a precizat că, odată cu renovarea spațiilor și suplimentarea personalului, indicatorii de producție originală vor fi îmbunătățiți.

Gheorghe Budeanu, membru CS, a exprimat rezerve privind numărul mare de angajamente incluse în Caietul de sarcini, menționând că acestea presupun un efort continuu de atragere a finanțărilor. A pus sub semnul întrebării realismul unui buget cu un deficit atât de mare.

Vladimir Țurcanu a explicat că documentul reflectă necesitățile reale ale instituției și că planificarea include atât cheltuieli acoperite, cât și neacoperite, pentru a permite demersuri ulterioare de finanțare.

Irina Mațenko a solicitat clarificări privind anumite cheltuieli planificate, inclusiv cele legate de vestimentație, servicii și arhivă, întrebând dacă aceste sume sunt justificate și solicitând clarificări asupra fundamentării acestora.

Galina Blanaru și Andrei Zapșa au oferit explicații privind structura acestor cheltuieli, că sumele sunt estimate pe baza execuțiilor anterioare și că există posibilitatea rectificării bugetare pe parcursul anului, în funcție de priorități și de resursele disponibile.

Maria Șleahțițchi a insistat asupra urgenței digitalizării și conservării arhivei, sugerând identificarea unor soluții chiar prin reducerea altor cheltuieli.

Andrei Zapșa au detaliat starea critică a arhivei, complexitatea inventarierii și necesitatea atragerii sprijinului extern. El a explicat că, pentru a definitiva elementele de calcul, este necesară o etapă preliminară de inventariere și evaluare a materialelor de arhivă. Acesta a precizat că există soluții potențiale de valorificare a arhivei și în alte formate decât cele clasice, inclusiv prin contracte comerciale pentru drepturi neexclusive, însă a menționat că, la acest moment, negocierile sunt în curs și nu pot fi făcute publice.

Directorul general adjunct a mai informat Consiliul că obiectivul administrației este ca, până la sfârșitul lunii februarie, să fie cartografiată arhiva sau cel puțin să existe o evidență clară a materialelor ce urmează a fi digitalizate, menționând că nu toate materialele aflate în arhivă vor putea fi valorificate, din cauza stării de degradare a unora dintre ele.

Loretta Handrabura a continuat discuția asupra indicatorilor de produs și eficiență, solicitând explicații privind creșterea costului mediu al unei ore de emisie televizată și radiofonică, precum și modul de calcul al acestor indicatori, în contextul recomandărilor Curții de Conturi.

Andrei Zapșa a explicat că majorările sunt corelate cu creșterea costurilor generale și cu investițiile planificate în calitatea producțiilor, precizând că metodologia de calcul a costurilor este în curs de revizuire, inclusiv prin implicarea Consiliului de Supraveghere în comisia de elaborare a metodologiei aferente.

Loretta Handrabura a observat că unele producții cinematografice apar planificate atât pentru anul precedent, cât și pentru anul 2026, solicitând clarificări dacă este vorba despre erori tehnice sau despre re proiectarea unor producții nerealizate anterior.

Andrei Zapșa a menționat că este posibil să existe erori tehnice sau suprapuneri în document și a precizat că aceste aspecte vor fi clarificate și corectate înainte de definitivarea raportărilor.

Irina Mațenko, membră CS, a solicitat clarificări privind reorganizarea instituțională prevăzută în Caietul de sarcini, întrebând dacă aceasta presupune reduceri de personal.

Vladimir Țurcanu a precizat că reorganizarea nu vizează reducerea personalului, ci restructurarea funcțiilor și a fluxurilor de lucru, în vederea eficientizării activității și a clarificării responsabilităților între subdiviziuni.

Irina Mațenko a revenit asupra subiectului reporterilor regionali, menționând că extinderea rețelei nu presupune costuri foarte mari și că, în unele cazuri, materialele pot fi realizate cu echipamente minime.

Vladimir Țurcanu a oferit explicații referitoare și la extinderea rețelei de corespondenți, la necesitatea uniformizării practicilor editoriale la nivel regional și a subliniat că instituția are nevoie de timp pentru a ajunge la ceea ce a numit „automatisme”, întrucât standardele editoriale trebuie asigurate la același nivel de calitate, inclusiv în cazul reporterilor zonali. Directorul general a menționat că acest proces este deja în desfășurare și necesită consolidare progresivă.

Corneliu Popovici a exprimat îngrijorări privind deficitul bugetar estimat și a menționat că acesta poate crea percepții negative în spațiul public, subliniind necesitatea unei abordări prudente în planificarea bugetară.

Directorul general a reiterat că deficitul reflectă necesitățile reale ale instituției și că planificarea include atât cheltuieli acoperite, cât și neacoperite, în conformitate cu recomandările Curții de Conturi.

Gheorghe Budeanu a revenit asupra subiectului investițiilor capitale, în special asupra carului de transmisiuni, întrebând de ce nu sunt inițiate procedurile de achiziție.

Directorul general a explicat că lipsa surselor financiare nu permite inițierea procedurilor de achiziție și că proiectele respective sunt incluse ca necesități strategice.

Arcadie Gherasim, președintele CS, în contextul discuțiilor privind deficitul bugetar și volumul necesităților neacoperite, a atras atenția asupra importanței planificării, menționând că instituția trebuie să își formuleze clar necesitățile, chiar dacă nu toate pot fi acoperite financiar imediat. Președintele a arătat că lipsa planificării ar genera dificultăți suplimentare și ar expune instituția criticilor privind gestionarea resurselor. Totodată, **președintele CS** a subliniat că documentul trebuie privit ca un instrument de lucru și de transparență, atât pentru autoritățile statului, cât și pentru opinia publică, iar responsabilitatea implementării revine administrației, sub supravegherea Consiliului.

După epuizarea intervențiilor, **Arcadie Gherasim** a constatat încheierea dezbaterilor și a supus la vot aprobarea Caietului de sarcini.

Hotărârea adoptată

DECIZIE nr.52

Cu privire la Caietul de sarcini al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2026

În temeiul art.45, litera d) din Codul serviciilor media audiovizuale al RM nr.174 din 08.11.2018, a pct.16 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de supraveghere (CS) al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea CS nr.15 din 19.02.2019, cu modificările ulterioare, Consiliul de supraveghere

DECIDE

1. Se aprobă *Caietul de sarcini al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2026.*
2. Directorul general Vladimir Țurcanu va depune *Caietul de sarcini al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2026* pentru informare la Comisia parlamentară de profil, în termenul prevăzut de legislația în vigoare.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării.

Rezultatul votului: „PENTRU” – 6 (Arcadie Gherasim, Loreta Handrabura, Irina Mațenko, Aurelian Dănilă, Maria Șleahțișchi, Gheorghe Budeanu).

ÎMPOTRIVĂ- 1 (Corneliu Popovici)

Examinarea chestiuni 2 de pe ordinea de zi *Cu privire la delegarea reprezentantului/-tei CS în Comisia de elaborare a metodologiei privind determinarea procedurii de formare a costurilor de intrare a imobilizărilor și produselor create în regie proprie.*

Președintele Consiliului, **Arcadie Gherasim**, a prezentat membrilor CS o scrisoare oficială prin care se solicită delegarea unui reprezentant al Consiliului de supraveghere în comisia de elaborare a metodologiei privind determinarea procedurii de formare a costurilor de intrare a imobilizărilor și produselor create în regie proprie, în contextul implementării recomandărilor Curții de Conturi.

Vladimir Țurcanu, director general, a menționat că elaborarea metodologiei este o etapă necesară pentru clarificarea modului de calcul al costurilor produselor realizate în regie proprie și că implicarea CS va contribui la consolidarea încrederii în acest proces.

Președintele Consiliului, **Arcadie Gherasim**, a propus desemnarea **Irinei Mațenko**, membră a Consiliului de supraveghere, în calitate de reprezentantă a Consiliului în comisia de elaborare a metodologiei.

În lipsa altor propuneri, candidatura Irinei Mațenko a fost supusă votului și aprobată cu majoritatea voturilor membrilor și membrilor Consiliului de supraveghere.

DECIZIE nr. 53

Cu privire la delegarea reprezentantului/-tei CS în Comisia de elaborare a metodologiei privind determinarea procedurii de formare a costurilor de intrare a imobilizărilor și produselor create în regie proprie

În temeiul art.45 din Codul serviciilor media audiovizuale al RM nr.174 din 08.11.2018, a pct.16 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de supraveghere (CS) al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”, aprobat prin Hotărârea CS nr.15 din 19.02.2019, cu modificările ulterioare, Consiliul de supraveghere

DECIDE

1. Se desemnează Irina Mațenko, ca reprezentantă a CS, în Comisia de elaborare a metodologiei privind determinarea procedurii de formare a costurilor de intrare a imobilizărilor și produselor create în regie proprie.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării.

Rezultatul votului: „PENTRU” – 7 (Arcadie Gherasim, Loreta Handrabura, Irina Mațenko, Aurelian Dănilă, Gheorghe Budeanu, Maria Șlehtițchi, Corneliu Popovici)

Încheierea ședinței

În lipsa altor subiecte pentru examinare, **Arcadie Gherasim**, președintele CS, a mulțumit membrilor și membrilor Consiliului pentru participare și a propus încheierea ședinței. Propunerea a fost aprobată cu unanimitate de voturi („PENTRU” – 7).

Ședința și transmisiunea publică au fost închise.

Link ședință: https://www.youtube.com/live/fmN_wCz3ogs?si=Lba8_Fu0EDenJDP3

**Președintele Consiliului de supraveghere,
Arcadie GHERASIM**

**Secretara Consiliului de supraveghere,
Loreta HANDRABURA**

